

DECYZJA NR ⁷...

MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI¹

z dnia ²⁰... stycznia 2016 roku

w sprawie ogłoszenia „Programu dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadań związanych z organizacją zawodów finałowych Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w sportach zimowych, halowych i letnich w roku 2016 ”.

Na podstawie art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 612, z późn. zm.²) oraz § 10 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 grudnia 2015 roku w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. poz. 2252) ustala się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się „Program dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadań związanych z organizacją zawodów finałowych Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w sportach zimowych, halowych i letnich w roku 2016 ”, stanowiący załącznik do niniejszej decyzji.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podpisania.



MINISTER SPORTU I TURYSTYKI

Witold Bańka

¹ Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej kultura fizyczna, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. Nr 1911).

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 1201, 1639 i 1916.

Załącznik
do Decyzji nr 1
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 20 stycznia 2016 r.

PROGRAM DOFINANSOWANIA
ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ.
ZADAŃ ZWIĄZANYCH Z ORGANIZACJĄ
ZAWODÓW FINAŁOWYCH
OGÓLNOPOLSKIEJ OLIMPIADY MŁODZIEŻY
W SPORTACH ZIMOWYCH, HAŁOWYCH I LETNICH
W ROKU 2016

Na podstawie art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 612, z późn. zm.) oraz § 10 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 grudnia 2015 roku w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. poz. 2252) zwanego dalej „rozporządzeniem”, ogłasza się „Program dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadań związanych z organizacją zawodów finałowych Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w sportach zimowych, halowych i letnich w roku 2016 ” zwany dalej „Programem”.

Minister Sportu i Turystyki, zwany dalej „Ministrem” w 2016 roku może przyznać, w ramach posiadanych środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, zwanego dalej „FRKF”, dofinansowanie na zadania związane z organizacją zawodów finałowych Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w sportach zimowych, halowych i letnich w roku 2016.

I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWE

1. Celem Programu jest zapewnienie młodzieży uzdolnionej sportowo w zimowych, halowych i letnich sportach olimpijskich oraz w sportach umysłowych ujętych w systemie sportu młodzieżowego, zwanego dalej „SSM” optymalnych warunków startu w zawodach finałowych Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w roku 2016, zwanych dalej „finałami OOM”.
2. Szczegółowy sposób realizacji zadania określa we wniosku podmiot wskazany w dziale II.
3. Realizacja celów nastąpi poprzez realizację zadań, o których mowa w dziale III.
4. Dofinansowanie organizacji finałów OOM odbywać się będzie niezależnie od udziału zleceniobiorcy w innych programach zleczanych przez Ministra.

II. PODMIOTY UPRAWNIONE DO UZYSKANIA DOFINANSOWANIA

Wnioski na realizację zadań objętych Programem mogą składać wybrane przez Marszałków Województw ogólnokrajowe stowarzyszenia lub związki stowarzyszeń działające w obszarze kultury fizycznej, będący realizatorem zadania.

III. RODZAJE ZADAŃ PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI

Zadanie polega na organizacji zawodów finałowych OOM w sportach: zimowych, letnich i halowych w roku 2016. Przedmiotowe zadanie dzieli się na następujące działania:

- 1) wynajem i przygotowanie obiektów sportowych;
- 2) zapewnienie zakwaterowania, wyżywienia, opieki medycznej uczestnikom finałów OOM;
- 3) przeprowadzenie zawodów.

IV. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Na realizację Programu Minister w 2016 roku przeznaczona kwotę 5 415 000,00 zł ujętą w projekcie ustawy budżetowej na rok 2016.

2. W przypadku zmniejszenia przychodów z FRKF w stosunku do założonego planu, Minister może zmienić kwotę przyznanego dofinansowania zgodnie z zawartą umową.

V. WARUNKI UDZIELANIA DOFINANSOWANIA

1. Minister ogłosi na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki, zwane dalej „MSiT”, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, zwanego dalej „BIP” wysokość dofinansowania dla organizatorów finałów OOM.
2. Wnioskodawca przedstawia wniosek na dofinansowanie organizacji finałów OOM.
3. Załącznikami do wniosku są:
 - 1) zał. nr 1.1 - zbiorczy plan kosztów;
 - 2) zał. nr 1.7 - plan kosztów pośrednich – obsługa zadania;
 - 3) zał. nr 1.2 - plan kosztów organizacyjnych w poszczególnych sportach;
 - 4) zał. nr 1.6 - plan kalendarza zawodów w poszczególnych sportach;
 - 5) aktualny odpis lub wydruk komputerowy z Krajowego Rejestru Sądowego albo zaświadczenie bądź informację sporządzoną na podstawie ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy wraz z oświadczeniem potwierdzającym zgodność i aktualność danych na dzień składania wniosku z zakresu dofinansowania organizacji finałów OOM;
 - 6) statut wnioskodawcy,
 - 7) regulamin finałów OOM zaopiniowany przez Zespół Sportu Młodzieżowego³, zwany dalej „Zespołem”.
4. Druki załączników do Programu dostępne będą na stronie internetowej MSiT i w BIP.
5. Wniosek należy złożyć:
 - a) w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu AMODIT;
 - b) w formie papierowej wraz z załącznikami, o których mowa w pkt 3.
6. Wzór wniosku o dofinansowanie zadań w ramach Programu, a także wzór umowy na realizację zadania oraz wzory załączników do wniosku i umowy, zostaną udostępnione na stronie internetowej MSiT i w BIP.
7. Dokumentacja musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy.
8. Kopie dokumentów załączanych do wniosku należy poświadczyć: „za zgodność z oryginałem” (podpisują te same osoby uprawnione do reprezentacji). Dokumenty niespełniające tego wymogu nie będą uwzględniane.

³ Zespół Sportu Młodzieżowego związany z działalnością wspierającą i kontrolną sportu młodzieżowego, funkcjonujący w Instytucie Sportu w Warszawie.

9. Wniosek musi określać finansowy wkład własny wnioskodawcy lub z innych źródeł w realizację zadania w wysokości nie niższej niż 25 % ogólnych kosztów zadania. Wkład ten nie może być finansowany ze środków przekazanych przez MSiT w ramach innych zadań.
10. Wysokość kosztów pośrednich nie może przekroczyć 10 % kosztów bezpośrednich przyznanego dofinansowania.
11. W ramach posiadanych środków Minister może udzielić dodatkowego dofinansowania w ramach realizowanego zadania na warunkach określonych w niniejszym Programie, z zastrzeżeniem poniżej wskazanych warunków:
- 1) Minister w celu rozpatrzenia zasadności wystąpienia o dodatkowe dofinansowanie powoła komisję w MSiT;
 - 2) komisja przedłoży rekomendację odnośnie proponowanej wysokości dofinansowania;
 - 3) rozstrzygnięcie o wysokości udzielonego dofinansowania podejmuje Minister. Od rozstrzygnięcia Ministra nie przysługuje odwołanie;
 - 4) przyznanie dodatkowego dofinansowania możliwe jest w formie pisemnego aneksu.

VI. TERMIN REALIZACJI ZADAŃ

1. Termin realizacji zadań obejmuje okres od 1 stycznia do 30 września 2016 r.
2. Warunki dofinansowania oraz jego wysokość, a także sposób rozliczania zadań określa umowa.

VII. ZAKRES I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

1. Zakres przeznaczenia dofinansowania.

W ramach Programu ustala się następujący zakres przeznaczenia dofinansowania, przy czym przeznaczenie dofinansowania określone w Tabeli 1 musi być zgodne z katalogiem kosztów, który stanowi załącznik nr 1 do Programu.

Tabela 1. Zakres przeznaczenia dofinansowania:

Organizacja zawodów finałowych Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w 2016 roku	Koszty pokrywane ze środków	
	MSiT	JST
Koszty bezpośrednie		
Wyżywienie i zakwaterowanie uczestników	✓	
Ryczałty sędziowskie	✓	
Koszty podróży sędziów	✓	
Opieka medyczna	✓	
Nagrody regulaminowe (medale, puchary, dyplomy)	✓	
Wynajem i przygotowanie obiektów, w tym:	✓	
a) wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu	✓	
b) przygotowanie obiektów	✓	

c) zakup sprzętu i urządzeń	✓	
Przeprowadzenie zawodów	✓	
Wynajem obiektów sportowych		✓
Organizacja zawodów – dostosowanie obiektów		✓
Transport uczestników		✓
Promocja finałów OOM		✓
Inne koszty związane z realizacją zadania		✓
Koszty pośrednie (w kwocie nieprzekraczającej 10 % kosztów bezpośrednich)		
Wynajem lokalu	✓	
Zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych oraz programów komputerowych	✓	
Koszty konserwacji urządzeń biurowych i środków transportu	✓	
Koszty łączności i korespondencji, w tym koszty związane m.in. z opłatami bankowymi	✓	
Opłaty za nośniki energii	✓	
Koszty niezbędnych podróży, w tym koszty związane z kontrolami i wizytacjami	✓	
Wynagrodzenia za obsługę zadania*	✓	
Koszty transportu	✓	
Inne (po akceptacji MSiT)	✓	

*. z wyłączeniem odpraw, trzynastej pensji, nagród, premii

2. Warunki realizacji zadań.

1. Organizator

1.1. Gospodarzami finałów OOM w 2016 roku są Marszałkowie Województw, którzy zostali wybrani w konkursie ofert zorganizowanym przez Ministra Sportu i Turystyki w roku 2015:

- a) OOM w sportach zimowych – Marszałek Województwa Dolnośląskiego,
- b) OOM w sportach letnich - Marszałek Województwa Dolnośląskiego,
- c) OOM w sportach halowych – Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

1.2. Gospodarz finałów OOM wybiera, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, realizatora zadania, zwanego dalej „Organizatorem”.

1.3. Organizator składa wniosek o dofinansowanie realizacji zadania zgodnie z § 12 rozporządzenia.

1.4. Organizacja i przebieg zawodów w poszczególnych sportach realizowana jest pod kierownictwem przedstawicieli właściwych polskich związków sportowych, zwanych dalej „pzs”.

1.5. Nadzór w zakresie przestrzegania postanowień niniejszej decyzji oraz rzeczowo-finansowym wynikający z umowy o dofinansowanie organizacji finałów OOM, sprawuje

Departament Sportu Wyczynowego MSiT, zwany dalej „DSW”, we współpracy z Zespołem.

2. Program finałów OOM

2.1. Szczegółowy termin i miejsce zawodów określa organizator finałów OOM w porozumieniu z właściwym pzs.

2.2. Udział sportów w finałach OOM oraz kategorie wiekowe zawodników uczestniczących w finałach OOM ustala się jak niżej:

Sporty zimowe:

L.p.	Sport	Kategorie wiekowe	
		junior mł.	junior
1.	biathlon	✓	✓
2.	curling	✓	
3.	hokej na lodzie	✓	
4.	koszykówka K i M	✓	
5.	łyżwiarstwo figurowe	✓	
6.	łyżwiarstwo szybkie	✓	✓
	- tor długi	✓	✓
	- tor krótki	✓	✓
7.	narciarstwo	✓	✓
	- alpejskie	✓	✓
	- biegowe	✓	✓
	- KN i skoki	✓	✓
	- snowboard	✓	✓
8.	sporty saneczkowe	✓	✓

Sporty letnie:

L.p.	Sport	Kategorie wiekowe	
		junior mł.	junior
1.	boks K i M	✓	
2.	golf K i M	✓	
3.	hokej na trawie K i M	✓	
4.	jeździectwo	✓	
	- skoki	✓	
	- ujeżdżenie	✓	
	- WKKW	✓	
5.	kajakarstwo	✓	
	- klasyczne	✓	
	- slalomowe	✓	
6.	kolarstwo	✓	
	- MTB	✓	
	- szosowe	✓	
	- torowe	✓	
7.	lekka atletyka	✓	
8.	pięciobój nowoczesny	✓	
9.	piłka nożna K i M	✓	

10.	piłka ręczna K i M	✓	
11.	piłka siatkowa plażowa K i M	✓	
12.	podnoszenie ciężarów	✓	
13.	rugby	✓	
14.	strzelectwo sportowe	✓	
15.	triathlon	✓	
16.	wioślarstwo	✓	

Sporty halowe:

L.p.	Sport	Kategorie wiekowe	
		junior mł.	junior
1.	badminton	✓	
2.	brydż sportowy	✓	
3.	gimnastyka	✓	
	- artystyczna	✓	
	- sportowa	✓	
	- trampolina	✓	
4.	judo K i M	✓	
5.	piłka siatkowa K i M	✓	
6.	szachy	✓	
7.	szermierka	✓	
8.	taekwondo olimpijskie	✓	
9.	tenis stołowy	✓	
10.	warcaby	✓	
11.	zapasy	✓	
	- kobiet	✓	
	- st. klasyczny	✓	
	- st. wolny	✓	

2.3. Zawody rozgrywane są wg regulaminów współzawodnictwa sportowego młodzieży uzdolnionej, uzgodnionych przez właściwy pzs z Zespołem i regulaminem finałów OOM opracowanym przez organizatora.

2.4. Limity ilościowe zawodników uczestniczących w finałach OOM w poszczególnych sportach ustalane są corocznie przez właściwe pzs w porozumieniu z Zespołem.

2.5. Ustala się limity osób towarzyszących przysługujących reprezentacjom wojewódzkim:

Liczba zawodników reprezentacji województwa	Liczba osób towarzyszących*
1 - 5	1
6 - 10	2
11 - 16	3
17 - 25	4
26 - 32	5
33 - 40	6
41 - 50	7
51 - 60	8
61 - 70	9

71 – 80	10
81 - 90	11
91 - 100	12
101- 120	13
121 – 150	14

*- w limitach ujęci są: szkoleniowcy, kierowcy, lekarze, opiekunowie, itp.

3. Uczestnictwo

- 3.1. W finałach OOM uczestniczą zawodnicy i zawodniczki zgłoszeni do organizatora przez ogólnokrajowe stowarzyszenie lub związek stowarzyszeń działający w obszarze kultury fizycznej województwa, które reprezentują zgłaszani sportowcy.
- 3.2. Podstawą udziału reprezentacji wojewódzkiej w finałach OOM jest zgłoszenie dokonane na drukach stanowiących załącznik nr 6 do umowy na dofinansowanie organizacji finałów OOM.
- 3.3. Sposób eliminacji do finałów OOM określa pzs właściwy dla danego sportu w porozumieniu z Zespołem. Zasady przeprowadzania eliminacji corocznie publikowane są przez Zespół w regulaminach szczegółowych SSM.
- 3.4. W finałach OOM mogą uczestniczyć zawodnicy i zawodniczki spełniający łącznie następujące kryteria:
- posiadający numer PESEL zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2015 r. poz. 388 z późn. zm.),
 - posiadający licencję właściwego pzs lub inny dokument potwierdzający uczestnictwo zawodnika we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez dany pzs,
 - posiadający aktualne orzeczenie lekarskie o zdolności do uprawiania danego sportu.
- 3.5. Ostatecznej weryfikacji uprawnień zawodników do startu dokonuje sędzia główny / delegat techniczny powołany przez właściwy pzs najpóźniej w dniu rozpoczęcia finałów OOM.
- 3.6. Zawodnik nie może startować w dwóch różnych sportach w ramach tego samego bloku sportowego (organizowanego finału OOM).
- 3.7. Organizator nie ma obowiązku zapewnienia warunków pobytu osobom, których udział w finałach OOM nie wynika z Programu.

4. Sędziowie

Ustala się zasady dofinansowania ryczałtów sędziowskich na finałach OOM w ramach środków przyznanych organizatorowi przez Ministerstwo. Szczegółowy zakres dofinansowania określa Katalog kosztów, stanowiący załącznik nr 1 do Programu.

5. Inna dokumentacja

Zleceniobiorca ma obowiązek prowadzenia:

- 1) ewidencji zgłoszeń do udziału w finałach OOM (zał. nr 6),
- 2) ewidencji zakwaterowania uczestników finałów OOM,

- 3) kompletów dokumentacji z zawodów sportowych (m.in. listy startowe, komunikaty, itp.).

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. Wnioski należy składać w terminie od dnia ogłoszenia, o którym mowa w dziale V do 30 czerwca 2016 roku osobiście w siedzibie MSiT lub przesłać przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) na adres: Ministerstwo Sportu i Turystyki, ul. Senatorska 14, 00-082 Warszawa.
2. O terminie wpływu wniosku decyduje data stempla pocztowego lub data złożenia.
3. Na kopercie należy zamieścić nazwę i adres wnioskodawcy oraz nazwę zadania z adnotacją: Dofinansowanie zadań ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej – OOM 2016.

IX. TERMIN ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW

Wniosek podlega rozpatrzeniu nie później niż 14 dni od wpłynięcia do MSiT.

X. KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW

1. Wniosek podlega ocenie pod względem formalnym i merytorycznym.
2. Warunkiem rozpatrywania wniosku pod względem merytorycznym jest pozytywna ocena wniosku pod względem formalnym, tj. złożenie przez wnioskodawcę w terminie określonym w Programie kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli wraz z wymaganymi załącznikami.
3. Oceny wniosków dokonuje DSW.
4. Odrzuceniu podlegają wnioski nie spełniające wymogów formalnych.
5. Przy ocenie merytorycznej wniosku uwzględnia się:
 - 1) zgodność zakresu merytorycznego wniosku z obszarami zadań określonymi w Programie oraz ich znaczenie dla realizacji zadań z tego obszaru;
 - 2) stan zasobów kadrowych i rzeczowych wskazujących na możliwość realizacji zadania;
 - 3) doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań podobnego rodzaju (ocena oparta będzie na danych zawartych we wniosku, jak i na dotychczasowej współpracy w realizacji podobnych zadań);
 - 4) wysokość udziału w dofinansowaniu zadania ze środków własnych, środków jednostek samorządu terytorialnego, funduszy UE oraz innych źródeł;
 - 5) oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów przewidzianych na realizację zadania;
 - 6) rzetelność i terminowość rozliczeń zadań w latach poprzednich (o ile zadania były realizowane).

6. Rozstrzygnięcie o wysokości udzielonego dofinansowania podejmuje Minister.
7. Minister ogłosi na stronie internetowej MSiT oraz w BIP wysokość przyznanego dofinansowania.

XI. WARUNKI REALIZACJI I ROZLICZENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki dofinansowania i rozliczania zadań reguluje umowa zawarta pomiędzy Ministrem a zleceniobiorcą.
2. Załącznikiem do umowy jest wniosek oraz:
 - 1) aktualny odpis lub wydruk komputerowy z Krajowego Rejestru Sądowego albo zaświadczenie bądź informacja sporządzona na podstawie ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej wnioskodawcy, wraz z oświadczeniem potwierdzającym zgodność i aktualność danych na dzień składania wniosku z zakresu rozwijania sportu;
 - 2) statut zleceniobiorcy zadania publicznego;
 - 3) zał. nr 1.1 - zbiorczy plan kosztów;
 - 4) zał. nr 1.2 - plan kosztów organizacyjnych w poszczególnych sportach;
 - 5) zał. nr 1.3 - plan kosztów w poszczególnych sportach;
 - 6) zał. nr 1.4 - plan kosztów przygotowania obiektów sportowych;
 - 7) zał. nr 1.5 - plan kosztów wyposażenia obiektów sportowych i zakupu sprzętu;
 - 8) zał. nr 1.6 - plan kalendarza zawodów w poszczególnych sportach;
 - 9) zał. nr 1.7 - plan kosztów pośrednich – obsługa zadania;
 - 10) zał. nr 1.7 A - wykaz osób zatrudnionych w ramach kosztów pośrednich;
 - 11) zał. nr 4 - harmonogram przekazywania transz;
 - 12) zał. nr 5 - protokół przyjęcia przez pzs warunków organizacji finałów OOM.
3. Druki załączników do Programu dostępne będą na stronie internetowej MSiT i w BIP.
4. Środki na realizację zadań mogą być przeznaczone wyłącznie na dofinansowania kosztów określonych w niniejszym Programie oraz w umowie i załącznikach do umowy.
5. Przekazywanie środków finansowych odbywać się będzie w formie transz, zgodnie z harmonogramem ich przekazywania.
6. Zleceniobiorca zadania zobowiązany jest poinformować w formie elektronicznej DSW o zmianach terminu i miejsca realizacji akcji wraz z uzasadnieniem dla zmian, przed terminem ich realizacji.
7. Wszelkie przesunięcia środków w ramach i pomiędzy grupami kosztów możliwe są za zgodą Ministra w formie pisemnego aneksu.
8. Na podstawie wyżej określonych zmian zakresu rzeczowo-finansowego zadań jednostkowych sporządza się plan po zmianach. Ostatni plan po zmianach Zleceniobiorca składa nie później niż 14 dni od terminu zakończenia umowy.

9. Zleceniobiorca zobowiązany jest do poddania się kontroli w zakresie objętym umową oraz udostępnienia na wniosek Ministra wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących realizowanego zadania.
10. Wzory załączników do realizacji i rozliczenia umowy a także sprawozdania częściowego / końcowego zostaną udostępnione na stronie internetowej MSiT oraz w BIP.
11. Minister zatwierdza prawidłowe rozliczenie zadania w terminie 30 dni od daty wpłynięcia rozliczenia. Przy rozliczeniu zadania będą brane pod uwagę w szczególności:
 - 1) terminowe złożenie sprawozdania;
 - 2) osiągnięcie celu zadania;
 - 3) zgodność realizacji zadania z działaniami określonymi we wniosku i zawartej umowie;
 - 4) prawidłowość wykorzystania otrzymanych środków publicznych;
 - 5) rzetelność przedstawionej dokumentacji rozliczeniowej.
12. Zleceniobiorca jest zobowiązany do umieszczania w materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących realizacji zadania oraz na stronie internetowej informacji: „dofinansowano ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki” wraz z logotypem MSiT.
13. Zleceniobiorca przedstawia sprawozdanie i rozliczenie końcowe z wykonania zadania stosownie do treści zawartej umowy i zawartych do niej aneksów. Sprawozdanie należy złożyć osobiście w siedzibie MSiT lub przesłać przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) na adres: Ministerstwo Sportu i Turystyki, ul. Senatorska 14, 00-082 Warszawa.
14. O terminie wpływu sprawozdania i rozliczenia końcowego decyduje data stempla pocztowego lub data złożenia.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister może wyrazić zgodę na odstępstwa od warunków określonych w niniejszym Programie.